



INSTRUCTIVO PARA MATRÍCULAS

COLEGIO RELIGIOSAS OBLATAS AL DIVINO AMOR

Se les habilitó un link único para todo el colegio para que los padres de familia y/o acudientes puedan realizar el proceso de matrículas en línea, descargar el recibo para pago de matrícula y descarga de toda la documentación requerida en el proceso.

Es muy importante recordar que para poder hacer el proceso de matrícula primero se deben actualizar los datos del estudiante en el sistema.

El link donde van a ingresar al sistema para realizar el proceso de matrícula es el siguiente:

<http://agendavirtual.vpsnotas.com/>

Al momento de ingresar allí lo primero que van a ver es el inicio de sesión. Ingresarán con la siguiente información:

Usuario: Correo electrónico registrado.

Clave: Código VPS asignado.

Esta información llegará a cada padre y/o acudiente en un mensaje de bienvenida que será enviado al correo electrónico registrado para cada estudiante junto con el link de ingreso.

Iniciar Sesión

Usuario
Email o Documento

Contraseña
Código VPS o Contraseña

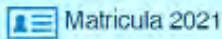
Recordarme en este dispositivo

Entrar

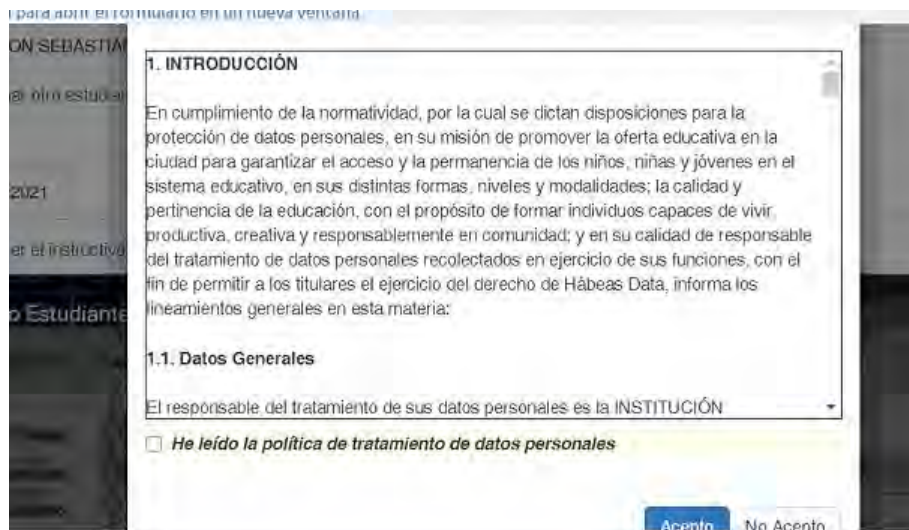
o Entrar con su cuenta de:

- Gmail/Google
- Hotmail/Outlook
- Facebook
- Yahoo

Una vez ingresen a la Plataforma encontrarán la página principal con un panel de opciones al lado izquierdo. Deben ingresar al panel de Matrículas 2021.



Lo primero que van a hacer es aceptar la política de tratamiento de datos personales y deberán diligenciar el formato de datos del estudiante haciendo click en el vínculo destinado para ello.



1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de la normatividad, por la cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales, en su misión de promover la oferta educativa en la ciudad para garantizar el acceso y la permanencia de los niños, niñas y jóvenes en el sistema educativo, en sus distintas formas, niveles y modalidades; la calidad y pertinencia de la educación, con el propósito de formar individuos capaces de vivir, productiva, creativa y responsablemente en comunidad; y en su calidad de responsable del tratamiento de datos personales recolectados en ejercicio de sus funciones, con el fin de permitir a los titulares el ejercicio del derecho de Hábeas Data, informa los lineamientos generales en esta materia:

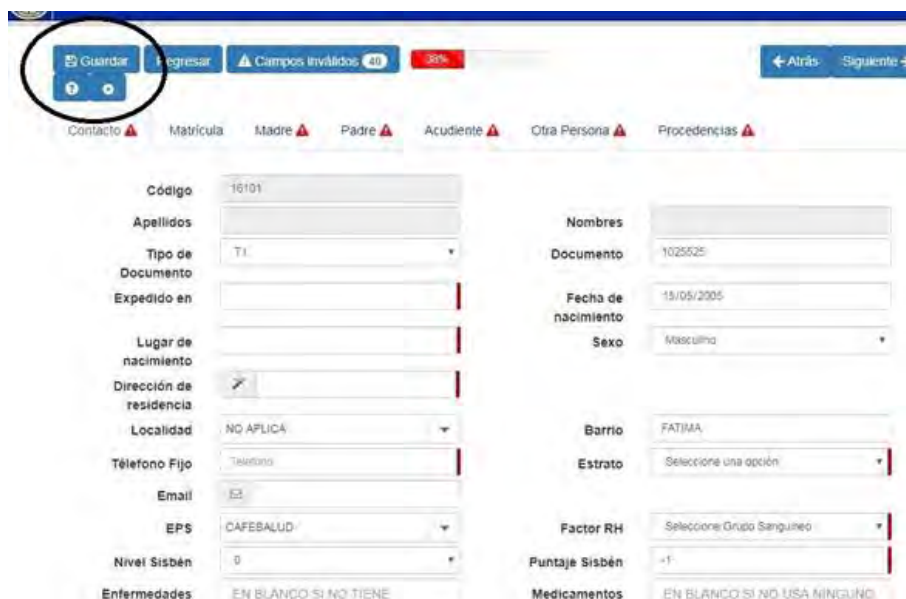
1.1. Datos Generales

El responsable del tratamiento de sus datos personales es la INSTITUCIÓN

He leído la política de tratamiento de datos personales

Guardar No Aceptar

En el formulario que allí les aparece deben llenar los datos que se les solicitan, existen unos campos que son de tipo obligatorio que aparecerán marcados con una franja roja al lado derecho, una vez registrados los datos en la parte superior izquierda darle Guardar.



Guardar Regresar Campos Inválidos 40 35%

← Atrás Siguiente →

Contacto ▲ Matrícula Madre ▲ Padre ▲ Acudiente ▲ Otra Persona ▲ Procedencias ▲

Código: 16101

Apellidos: []

Tipo de Documento: TI []

Documento: 1025525

Expedido en: []

Fecha de nacimiento: 19/05/2005

Lugar de nacimiento: []

Sexo: Masculino []

Dirección de residencia: []

Localidad: NO APLICA []

Barrio: FATIMA

Teléfono Fijo: []

Estrato: Seleccione una opción []

Email: []

Factor RH: Seleccione Grupo Sanguíneo []

EPS: CAFEBALUD []

Puntaje Sisbén: +1

Nivel Sisbén: 0

Enfermedades: EN BLANCO SI NO TIENE

Medicamentos: EN BLANCO SI NO USA NINGUNO



Ya completado y guardado el ingreso de datos en el formulario, se retorna a la página de inicio y les permitirá hacer la descarga de la hoja de Matrícula y de todos los documentos requeridos para la legalización de la misma.

DESCARGA DE PDF'S

Haga click sobre el documento que desee descargar.

[Descargar 1 Hoja de Matricula](#)

Imprimir a Láser

[Descargar 2 Contrato](#)

Imprimir a Láser

[Descargar 3 Hoja Medica](#)

Imprimir a Láser

[Descargar Recibo de Matrícula](#)

[Descargar Recibo de Seguro](#)

Tendrán acceso a la descarga del Recibo de Matrícula para imprimir y pagar en bancos o por medio de pagos PSE en el vínculo destinado en la misma plataforma.

RESPONSABLE DE PAGO			
NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN		
	91535469		
DIRECCIÓN	TELÉFONO		
	3004238310		
ESTUDIANTE			
CÓDIGO	NOMBRES Y APELLIDOS	GRUPO	
855		CUARTO	
RESUMEN DE SALDOS			
SALDO ANTERIOR	PAGOS RECIBIDOS	PENALIDAD	CARGOS DEL MES
			\$ 1.133.600
DESCUENTO	FECHA DE EXPIRACIÓN	PÁGUESE HASTA	
	24/11/2020		
Matrícula 2021		\$ 661.700	Pago sin descuento \$ 680.900
Varios Anuales		\$ 390.900	

Matrícula Hasta el 30/nov/2020 \$ 1.114.400

(415)0000046087417(8020)00085501(3900)01114400(92)20201130

Pago sin descuento Después del 31/nov/2020 \$ 1.133.600

(415)0000046087417(8020)00085501(3900)01133600(92)20210115

BANCO

www.vpssoftware.com *¡Logramos lo que nos proponemos!*

Para pagos PSE en la página de inicio en el costado izquierdo encontrarán la pestaña de PENSIONES, podrán visualizar el recibo con el botón para pagos PSE.



	Tipo	Mes	Referencia 1	Total	Pago PSE
	ReciboMatricula	Matrícula 2021	20000501	\$833.101	



Una vez tengan todos los documentos debidamente diligenciados deberán cargarlos a la plataforma, por lo que encontrarán una pestaña de Documentos de Matrícula con la lista de documentos para subir (Se recomienda que los archivos tengan máximo 15 Mb.)

DOCUMENTOS PARA MATRICULA

- **Hoja de Matrícula (*)**
Tamaño máximo 15 Mb. Soportados .zip, .txt, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, imagen, audio y video.


Ningún archivo seleccionado

Cuando hayan subido la totalidad de documentos al final de la lista de documentos encontrarán el **CAPTCHA** para validar el proceso y por último deben dar click en el botón de enviar.

- **Documento de Identidad del Estudiante(*)**
Tamaño máximo 15 Mb. Soportados .zip, .txt, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, imagen, audio y video.

Ningún archivo seleccionado

No soy un robot

+ 3 = 8  **CAPTCHA**